



Cooperación  
Española  
GUATEMALA

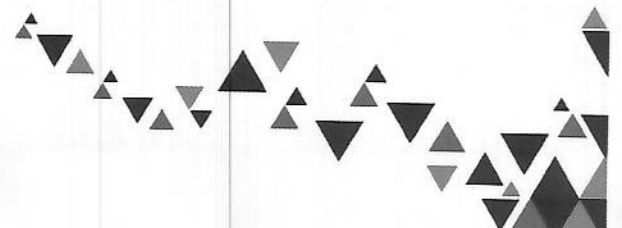


Programa Prevención de la Violencia y  
el Delito contra Mujeres, Niñez y  
Adolescencia en Guatemala

## INFORME MENSUAL DE PERSONAL 081

<b>Nombre completo del contratista</b>	Dyllan Orlando Méndez Jiménez
<b>Dependencia</b>	Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ
<b>Tipo de Servicios:</b>	Técnicos
<b>Número de Contrato:</b>	SEICMSJ/PVCMNA/081/7/2022
<b>Período del Informe</b>	Del 01 al 31 de agosto de 2022

No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
01.	Realizar las gestiones correspondientes a la contratación y adquisición de bienes y servicios en todas sus modalidades, de acuerdo a las actividades aprobadas en el Plan Operativo Anual -POA- y Plan Operativo Multianual -POM- con apego a las normativas aplicables para el Programa.	<p><b>Resultado</b></p> <p>Se realizó el seguimiento correspondiente de los expedientes 081 a cada etapa del proceso respectivamente obteniendo los siguientes resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobación de los contratos</li> <li>• Elaboración de compromiso en el Sistema de Gestiones -SIGES-</li> </ul>
02.	Apoyar en la elaboración, actualización, registro y seguimiento del Plan Anual de Compras del Programa, el cual deberá de contar con la aprobación de la autoridad correspondiente.	<p><b>Resultado</b></p> <p>Se realizó el seguimiento respectivo al Plan Anual de Compras, verificando que las adquisiciones bajo las modalidades de compra directa con oferta electrónica, Contrato Abierto y Cotización se encontrarán programadas.</p>
03.	Realizar los procesos correspondientes para el registro de Orden de Compra y Liquidación de Orden de	<p><b>Resultado</b></p> <p>Se efectuó 42 procesos de pago bajo la modalidad de COM-DEV, en el sistema de gestión -SIGES-, correspondientes al pago de</p>



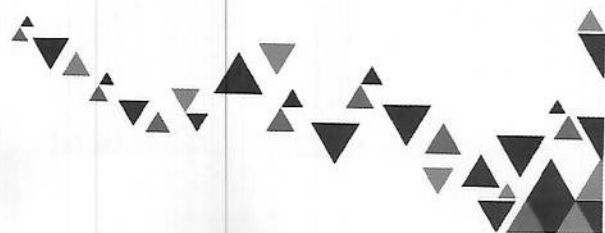


Cooperación  
Española  
GUATEMALA



**Programa Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
	<p><i>Compra en el Sistema de Gestión -SIGES- y registros en Guatecompras de las contrataciones y adquisiciones de bienes y servicios.</i></p>	<p><i>honorarios del mes de agosto 2022 del personal 081 del Programa PREVI, así como de los arrendamientos y servicio de seguridad de las 3 sedes del Programa PREVI.</i></p> <p><i>Se elaboraron 25 consolidaciones de pre-ordenes de compra, en el sistema de gestión -SIGES-, correspondientes a la adquisición de mobiliario, equipo y servicios para las entidades beneficiarias del Programa PREVI.</i></p> <p><i>Se efectuó 72 publicaciones de NPG en el Sistema Guatecompras, correspondientes al pago de servicios básicos, contratación de servicios y publicación de facturas del pago de honorario.</i></p>
04.	<p><i>Elaboración de base de datos de los registros de las contrataciones y adquisiciones de bienes y servicios según modalidades de compra realizadas en el Programa en el área de intervención</i></p>	<p><b>Resultado</b></p> <p><i>Se actualizo la base de datos con la información del personal contratado para el área administrativa, financiera y técnica del Programa.</i></p>
05.	<p><i>Elaborar bases, términos de referencia y especificaciones técnicas, para los procesos de adquisiciones de bienes, servicios de empresas y consultorías individuales en coordinación con la Coordinación Administrativa Financiera del Programa, para las modalidades de compra que</i></p>	<p><b>Resultado</b></p> <p><i>Se efectuó el seguimiento respectivo en cada una de las etapas del Evento de Cotización para la adquisición de una planta eléctrica y la desinstalación de una planta existente e instalación de la planta nueva para el Modelo de Atención Integral de Mujeres Víctimas de Violencia I'X KEM MAIMI del Ministerio Público, verificando las etapas de ejecución del evento de Cotización culminando el proceso en el plazo ofertado por el proveedor,</i></p>



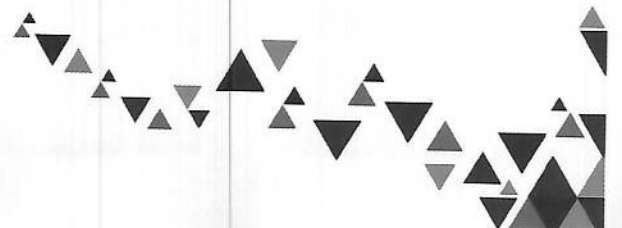


Cooperación  
Española  
GUATEMALA



Programa Prevención de la Violencia y  
el Delito contra Mujeres, Niñez y  
Adolescencia en Guatemala

No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
	<p>lo requieran</p>	<p>así mismo se apoyó técnicamente a la Comisión Receptora y Liquidadora, nombrada para la culminación del Proceso.</p> <p>Se brindo el seguimiento respectivo a los Eventos de Cotización, para la adquisición de 4 vehículos tipo pick up 4x4 para el Instituto de la Defensa Pública Penal y 1 vehículo tipo pick up 4x2 para el Ministerio Público, realizando las gestiones correspondientes para la elaboración del contrato correspondiente y presentación de la fianza respectiva por parte del proveedor adjudicado y realizando las acciones necesarias para la aprobación del mismo.</p> <p>Se elaboraron 7 términos de referencia con sus respectivas especificaciones técnicas para la adquisición equipos de circuito cerrado para el Juzgado y Tribunal de Retalhuleu del Organismo Judicial, cupones de combustible, equipos de audio, equipos de videoconferencia, computadoras portátiles capacidades para el fortalecimiento de los Juzgados de Paz del Organismo Judicial, publicando en el sistema Guatecompras y posteriormente efectuando la evaluación respectiva culminando adjudicando los mismos.</p> <p>Se elaboró y se publicó en el sistema Guatecompras 2 proyectos de bases para Eventos de Cotización, el primero para la adquisición de equipos de audio para los distintos juzgados del Organismo Judicial, y el segundo para la adquisición de un vehículo tipo microbús para el fortalecimiento del</p>



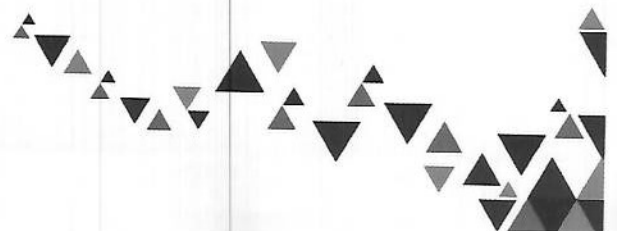


Cooperación  
Española  
GUATEMALA



Programa Prevención de la Violencia y  
el Delito contra Mujeres, Niñez y  
Adolescencia en Guatemala

No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
		MAIMI del Ministerio Público.
06.	Preparar y trasladar información administrativa requerida por la Coordinación Administrativa Financiera en relación al Acceso de Información Pública, auditoría interna, auditoría externa, Contraloría General de Cuentas -CGC-, la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo -AECID-, entre otros	<p><b>Resultado</b></p> <p>Se proporciono la información de contratos e informes de personal respectivamente para el informe de acceso a la información pública correspondiente al mes julio 2022.</p>
07.	Tramitar y proveer soporte en los procesos de adquisiciones con información adecuada, correcta y oportuna a las distintas Sedes del Programa	<p><b>Resultado</b></p> <p>Se brindo el apoyo a las asistentes administrativas de las sedes departamentales de Escuintla y Suchitepéquez/Retalhuleu, en tramitar la aprobación de solicitudes de pedido de los procesos de pago de los servicios básicos y actividades que se llevan a cabo por el personal del área técnica del Programa PREVI, correspondientes al mes de agosto 2022.</p>
08.	Realizar otras actividades que le asigne la Coordinación Administrativa Financiera o la Dirección del Programa	<p>Se realizo las gestiones correspondientes para la creación de códigos de insumo y poder efectuar la adquisición de bienes y atender los requerimientos de las instituciones beneficiarias del Programa PREVI.</p> <p>Se apoyo al área de contabilidad del Programa PREVI, en efectuar la publicación de las actas de negociaciones sobre las adquisiciones efectuadas por medio del fondo rotativo.</p>







Cooperación  
Española  
GUATEMALA

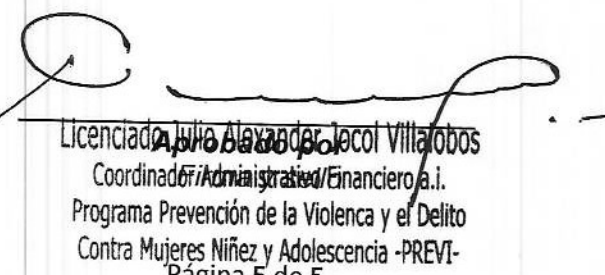


Programa Prevención de la Violencia y  
el Delito contra Mujeres, Niñez y  
Adolescencia en Guatemala

No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
		<p><i>Se brindo el seguimiento a la adquisición de materiales de construcción para la habilitación de un cuarto de secado para el INACIF en el departamental</i></p> <p><i>Se apoyo en la reunión sostenida con personal de infraestructura del Ministerio Público, en la cual se abordó el tema del requerimiento de materiales de construcción para la implementación de los MAI a nivel departamental.</i></p> <p><i>Se brindo el apoyo en la entrega de materiales de construcción realizada en el departamento de Suchitepéquez y Escuintla los cuales servirán para las fiscalías del Ministerio Público</i></p>



**Elaborado por:** Dyllan Orlando Méndez Jiménez  
Servicios Técnicos  
Asistente Administrativo en Compras y Adquisiciones II



**Aprobado por:** Licenciado Julio Alexander Jocol Villalobos  
Coordinador Administrativo/Financiero a.i.  
Programa Prevención de la Violencia y el Delito  
Contra Mujeres Niñez y Adolescencia -PREVI-  
Página 5 de 5

